



18 JUL 2023

Registro de Títulos e Documentos e Civil de  
Pessoas Jurídicas do S.J. do Rio Grande - RJ

- 7870 -

Protocolado e Digitalizado sob o n.º

## Sumário

CAPÍTULO I.....	2
DA CONSTITUIÇÃO, DA DENOMINAÇÃO E DA SEDE .....	2
CAPÍTULO II.....	3
DAS FINALIDADES E DOS PRINCÍPIOS .....	3
CAPÍTULO III.....	6
DA CONSTITUIÇÃO E DA UTILIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO .....	6
CAPÍTULO IV .....	8
DOS ASSOCIADOS .....	8
CAPÍTULO V .....	10
DA ASSEMBLÉIA GERAL .....	10
CAPÍTULO VI .....	12
DO CONSELHO DELIBERATIVO, DA DIRETORIA EXECUTIVA E DO CONSELHO FISCAL .....	12
DO CONSELHO DELIBERATIVO.....	12
DA DIRETORIA EXECUTIVA.....	15
DO CONSELHO FISCAL .....	20
CAPÍTULO VII .....	21
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS .....	21



Registro de Títulos e Documentos e Civil de  
Pessoas Jurídicas do I.J. de São Paulo - SP  
- 7870 -  
Protocolado e Digitalizado sob o n.º

ESTATUTO SOCIAL DA  
A.A.C.F. – ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO CAMINHO DA FÉ  
ÁGUAS DA PRATA - ESTADO DE SÃO PAULO

**CAPÍTULO I**

**DA CONSTITUIÇÃO, DA DENOMINAÇÃO E DA SEDE**

**Artigo 1º** - Pelo presente Estatuto Social, ora parcialmente modificado de exata conformidade com o disposto no Artigo 57 de sua anterior edição, bem como pelo contido no Artigo 59, seus incisos e parágrafo único, da Lei nº 10.406/2002, persiste que foi e permanece como regularmente constituída na melhor forma de direito, a entidade de personalidade jurídica denominada ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DO CAMINHO DA FÉ, cuja designação abreviada é AACF conforme doravante segue: fundada em 11 de fevereiro de 2003 e inscrita sob o nº 05.630.044/0001-19 junto ao CNPJ da Receita Federal do Ministério da Fazenda, consistindo numa sociedade de natureza privada, sem fins lucrativos, com autonomia administrativa e financeira, tendo sua sede administrativa instalada na Rua: Professor Queiroz Filho 469, Centro, Águas da Prata, CEP: 13890-000.

**Artigo 2º** - A AACF reger-se-á pelos pertinentes dispositivos contidos no **Código Civil Brasileiro**, pelas demais normas pátrias concernentes e, em particular, pelo presente **Estatuto Social** e pelos **Regimentos Interno, Eleitoral e Código de Ética**.

§ 1º - A AACF deverá manter atualizados os seus **Regimentos Interno, Eleitoral e Código de Ética**, que, com a exclusiva aprovação da Assembleia Geral, disciplinará as normas para o seu ideal funcionamento.

§ 2º - Para efeitos publicitários, promocionais e mercadológicos, a AACF fará uso da designação fantasia "**Caminho da Fé**", bem como terá o seu nome e a sua logomarca devidamente registrada nos órgãos competentes, tudo de conformidade com o contido no seu **Regimento Interno**.



## CAPÍTULO II

Registro de Títulos e Documentos e Civil de  
Pessoas Jurídicas do S.J. de São Paulo - SP

- 7870 -

Protocolado e Digitalizado sob o n.º

### DAS FINALIDADES E DOS PRINCÍPIOS

**Artigo 3º** - São finalidades principais da **AACF**:

- I. Promover atividades de finalidade e relevância pública e social;
- II. Promover e resgatar a cultura regional brasileira, a defesa e a conservação dos patrimônios histórico, cultural, artístico, religioso, étnico, social, ambiental, arquitetônico e arqueológico junto às comunidades onde se insere;
- III. Incentivar e promover a criação, o desenvolvimento e a execução de atividades, produtos ou materiais artísticos e culturais das mais diversas expressões, tais como a arte em geral, a musical, a cênica, as plásticas, a dança, o cinema, a literatura, o autoconhecimento, a folclórica, a multimídia, a videográfica, a impressa, a biblioteca, o museu e as publicações, dentre outras mais;
- IV. Promover, incentivar e participar da criação, do desenvolvimento, da orientação e da execução de projetos regionais culturais, turísticos, sociais, ambientais e educacionais;
- V. Traçar, manter e dar máxima visibilidade à trilha turística, cultural e autoconhecimento do **"Caminho da Fé"**;
- VI. Buscar fomentar a cooperação voluntária, sob as mais variadas formas, em favor das atividades e da subsistência da **AACF**;
- VII. Incentivar, proporcionar, desenvolver, produzir, promover e implementar programas e projetos de atividades esportivas, recreativas de desenvolvimento econômico relacionadas ao trajeto do Caminho da Fé;
- VIII. Manter intercâmbio e incentivo recíproco com associações congêneres e outras, do Brasil e do exterior, que tenham como objetivo divulgar os potenciais turísticos, de preservação ambiental, educacional, artístico, cultural e esportivo das regiões de interesse do **CAMINHO DA FÉ**.
- IX. Promover o voluntariado;



- X. Disponibilizar informações, serviços e produtos aos peregrinos que possam auxiliar e facilitar a realização das peregrinações;
- XI. Incentivar a regularização e qualificação dos empreendimentos, parceiros de qualquer natureza que se interessarem;
- XII. Firmar parcerias com outras associações e empresas privadas, para implementar as finalidades e objetos sociais da AACF;
- XIII. Ministras, apoiar ou realizar, onerosa ou gratuitamente, cursos, palestras, seminários e outros eventos científicos ou não, sobre assuntos pertinentes aos interesses sociais;
- XIV. Comercializar produtos recebidos por doação;
- XV. Produzir e comercializar produtos e serviços com a marca "Caminho da Fé", conforme disposto no MANUAL DE USO DA MARCA;
- XVI. Comercializar produtos e serviços adquiridos de outros fornecedores;
- XVII. Ceder onerosa ou gratuitamente o uso da Marca "Caminho da Fé".
- XVIII. Prestar serviços de gestão administrativa e/ou técnica para entidades que solicitarem;
- XIX. Desenvolver atividades econômicas de qualquer natureza, observadas as disposições legais aplicáveis;
- XX. Produzir documentários, livros, programas e comerciais de TV, Rádio ou mídia virtual, de forma autônoma ou em parceria, com finalidades institucionais ou comerciais;
- XXI. Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, inclusive comércio eletrônico;

**Artigo 4º** - Para a consecução de suas precípuas finalidades, a AACF poderá a qualquer tempo, através de sua **Diretoria Executiva**:

I – Aperfeiçoar e expandir ou reduzir a trilha turística, ambiental, espiritual e cultural do "Caminho da Fé", buscando proporcionar uma mínima estrutura necessária para a prática da peregrinação, da meditação, da introspecção e do contato com a natureza, salientando os deveres para com o meio ambiente e a promoção dos cuidados com a saúde física e psíquica;

II – Nos respectivos municípios integrantes da trilha do "Caminho da Fé", buscar o incremento da cultura e do turismo em todas as suas modalidades, realçando e estimulando o espírito de cooperação entre todos os associados;



**III** – Exercer com efetividade e resolução a representação dos associados perante os órgãos municipais, estaduais e federais relacionados com as atividades do “Caminho da Fé”, praticando a defesa dos interesses gerais dos associados e da **AACF**, sem ceder ou servir a causas individuais ou particulares;

**IV** – Elaborar e desenvolver campanhas periódicas de publicidade, buscando divulgar adequadamente a imagem e o conceito do “Caminho da Fé”, perante as comunidades pelas quais passa sua trilha e onde visto como necessário, para que seja mais e melhor conhecido no Brasil e no exterior;

**V** – Diligenciar continuamente para que os peregrinos do “Caminho da Fé” trilhem com efetiva segurança;

**VI** – Promover a captação de recursos e de patrocínio para os projetos, os programas e as necessidades da **AACF**, assim atendendo o contido no artigo anterior e seus incisos;

**VII** – Autorizar a execução de projetos e de eventos que visam promover a cultura geral, o turismo regional, a defesa e a conservação do meio ambiente e do patrimônio histórico e artístico, lançar mão de todos os recursos interativos oferecidos em plenitude pela mídia, inclusive a informatizada, tudo para a valorização e a qualificação da produção cultural brasileira;

**VIII** – Promover a realização de pesquisas, estudos, publicações, eventos, debates e palestras, bem como de cursos de formação e de aprimoramento, tudo para a satisfação dos temas até aqui descritos.

**Artigo 5º** - A **AACF**, na consecução de seus objetivos maiores, poderá firmar contratos, termo de cooperação, termo de fomento, para tanto, articulando-se convenientemente, com órgãos ou entidades públicas ou privadas, visando o desenvolvimento de projetos de interesse do “Caminho da Fé” e de seus usuários peregrinos;

**Artigo 6º** - Impõe-se, definitivamente, como indeterminado o prazo temporal de existência da **AACF**, para todos os devidos fins de direito.



### CAPITULO III

Registro de Títulos e Documentos e Civil de  
Pessoas Jurídicas do S.A. de São Paulo - RJ

- 7870 -

Protocolado e Digitalizado sob o n.º

### DA CONSTITUIÇÃO E DA UTILIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO

**Artigo 7º** - O patrimônio inicial da **AACF** será proveniente da integralização efetivada pelos **Membros Fundadores**, pelos **Mantenedores**, pelos **Beneméritos** e outros meios mais que a **AACF** vier a ter ou a possuir sob as mais diversas formas, tais como doações, convênios, cessões, comodatos, mensalidades, subvenções, legados, assim como de outras espécies legais de utilização, aquisição, incorporação, prestação de serviço, licenciamento, cadastramento e credenciamento.

§ 1º - Para quaisquer aquisições onerosas superiores a vinte (20) salários mínimos vigentes à época e impostos pela União, somente serão concretizadas com a prévia aprovação do **Conselho Deliberativo**.

§ 2º - A contratação de empréstimos financeiros, possível exclusivamente junto às instituições bancárias regulares, assim como a gravação de ônus sobre bens próprios da **AACF**, só terá consumação com a prévia aprovação do **Conselho Deliberativo**.

§ 3º - A alienação ou a permuta de bens próprios da **AACF**, mesmo que por outros mais adequados ou rendosos, só será efetivada com a prévia autorização do **Conselho Deliberativo**.

**Artigo 7º-A** – A Marca Registrada “CAMINHO DA FÉ” e o seu símbolo, são patrimônios indissociáveis da AACF.

**Artigo 8º** - Constituem receitas financeiras da **AACF**:

- I – As doações ou as subvenções, permanentes ou eventuais, oriundas da União, dos Estados e dos Municípios, através de seus respectivos órgãos da administração direta ou indireta;
- II – Contratos diversos que gerem receitas para o CAMINHO DA FÉ;
- III – Os importes decorrentes de auxílios, contribuições, mensalidades, termo de cooperação, termo de fomento, contratos e subvenções, advindas de pessoas físicas ou jurídicas, entidades públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;



- IV – As doações e os legados a qualquer tempo, se regularmente documentadas na forma da lei;
- V – Os eventuais produtos de operações internas ou externas de crédito, para financiamento das atividades da **AACF**;
- VI – As rendas provenientes de imóveis próprios da **AACF**;
- VII – Os rendimentos decorrentes de títulos, ações ou papéis financeiros eventualmente da propriedade da **AACF**;
- VIII – Os usufrutos que eventualmente sejam outorgados à **AACF**;
- IX – Valores creditados à título de juros bancários e outras variações de capital;
- X – Os rendimentos sobrevividos de cessões ou comodatos em favor da **AACF**.
- XI – Contribuição ou mensalidade devida pelos associados mantenedores;
- XII – Taxas de inscrição em eventos;
- XIII – Produto da venda de materiais promocionais de qualquer natureza;
- XIV – Multas e indenizações;
- XV – Rendas provenientes de competições;
- XVI – Rendas auferidas de publicidade e atividades da de Marketing;
- XVII – Rendas provenientes de patrocínio e exploração da denominação, imagem, marca e dos símbolos do CAMINHO DA FÉ;
- XVIII – Receitas oriundas de prestação de serviços;
- XIX – Rendas decorrentes de caches e intermediações;
- XX – Prestação de serviços, licenciamentos, cadastramentos e credenciamentos.

**Artigo 9º** - Fica terminantemente vedada a distribuição de lucros, benefícios e vantagens a quaisquer dos membros da **Diretoria**, dos **Conselhos** e do quadro de **Associados**, ficando certo que todas as rendas obtidas pela **AACF** somente poderão ser revertidas para o processo de gestão operacional da Instituição englobando os serviços, de comunicação, informação, administração, manutenção e qualificação do “**Caminho da Fé**” e na satisfação das necessidades e objetivos da **AACF**, bem como para a remuneração de profissionais, especialistas e técnicos, regularmente contratados para o regular funcionamento e desenvolvimento da **AACF**.



**Artigo 10º** - Caso ocorra a definitiva extinção da **AACF**, o patrimônio líquido apurado será exclusivamente transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da lei 13.019/2014 e cujo objeto social seja, preferencialmente o mesmo da entidade extinta.

## CAPÍTULO IV

### DOS ASSOCIADOS

**Artigo 11** - Mediante a exclusiva aprovação da **Diretoria Executiva** da **AACF**, nela poderão se associar órgãos públicos e privados, entidades e empresas em geral, pessoas físicas e jurídicas de qualquer natureza, desde que estejam em pleno gozo dos seus direitos civis;

§ 1º - Todo associado que descumprir o contido no **Estatuto Social**, no **Regimento Interno** e **Código de Ética** da **AACF**, terá sua falta analisada pela **Diretoria Executiva** e poderá suportar, se não houver justificativa adequada, penalização correspondente à advertência, suspensão ou exclusão do quadro de associados, inclusive dispensado de cargo que eventualmente exerça junto à **AACF**, após o devido processo legal onde lhe será assegurado o amplo direito de defesa, inclusive o de interpor recurso à Assembleia Geral convocada para tal fim.

§ 2º - O associado que desejar se desligar da **AACF**, deverá expressamente manifestar tal vontade que será deferida no prazo máximo de trinta (30) dias, desde que esteja quite com todas as suas obrigações para com a entidade;

§ 3º - A condição de sócio da **AACF** é absoluta e definitivamente intransferível;

**Artigo 12** - São categorias de associados da **AACF**:

I – **Fundadores**: que são as pessoas físicas e jurídicas que assinaram a Ata de Fundação da **AACF**;

II – **Mantenedores**: que são todos os Municípios existentes ao longo da trilha do “**Caminho da Fé**”, sejam os pioneiros, quanto os agregados ao longo do tempo, devidamente representados pelo respectivo dignatário do Poder Executivo, ou quem por tal autoridade for designado;

§ 1º (excluído)



§ 2º - Os associados mantenedores responderão por mensalidade cujo valor será definido pelo **Regimento Interno**.

§ 3º - Os Municípios integrantes da **AACF**, conforme prévia e legalmente conveniado, responderão mensalmente ou anualmente, pelas contribuições regulares e pelas despesas com a gestão operacional da Instituição englobando os serviços, de comunicação, informação, administração, manutenção, qualificação, etc., da trilha do "**Caminho da Fé**" em sua área, tais como as decorrentes de sinalização, de divulgação, de atualização de mapas e de informações pertinentes ao respectivo trecho.

§ 4º - Os Municípios somente serão considerados mantenedores, quando apresentarem à **AACF** a respectiva Lei de Adesão devidamente aprovada pela competente Câmara Municipal e sancionada pelo Poder Executivo, termo de fomento ou termo de cooperação, quando for o caso, contendo tais indispensáveis documentos o valor e a forma de pagamento das contribuições mensais ou anuais.

**III – Beneméritos:** que são aqueles que tendo prestado relevantes serviços aos objetivos da **AACF**, sejam distinguidos como tal e aprovados em Assembleia Geral;

**IV – Peregrinos:** toda pessoa física que se dispõe a realizar parte do trajeto do "caminho da fé";

>

**Artigo 13 - São direitos e obrigações dos associados:**

**I –** Direito de comparecer às **Assembleias Gerais**, sendo facultado aos associados pessoas jurídicas de direito público ou privado, de se fazerem representar por preposto munido de poderes específicos de voto;

**II –** Direito de apresentar por escrito, à **Diretoria Executiva** ou à **Assembleia Geral**, medidas do interesse da **AACF**;

**III –** Direito de frequentar as dependências da **AACF**;

**IV –** Obrigação de zelar pela fiel consecução das finalidades da **AACF**, cumprindo e fazendo cumprir o disposto no **Estatuto Social, Regimento Interno e Código de Ética**;

**V –** Obrigação de colaborar, promovendo e divulgando as finalidades e os objetivos da **AACF**;

**VI –** Obrigação de regularmente proceder às suas contribuições mensais a que se comprometeram;



**VII** – Obrigação de levar ao conhecimento da **Diretoria Executiva**, toda e qualquer anormalidade que possa prejudicar as atividades, o desenvolvimento e o conceito da **AACF**.

Parágrafo único – Os sócios Mantenedores constituem uma categoria diferenciada dos demais sócios, sendo-lhes assegurado o privativo direito de votar nas Assembleias Gerais, se inscritos na **AACF** até a data da publicação do respectivo **Edital de Convocação** e desde que estejam quites com as suas obrigações pecuniárias com a entidade;

## CAPÍTULO V

### DA ASSEMBLÉIA GERAL

**Artigo 14** - As **Assembleias Gerais** serão **Ordinárias**, realizadas preferencialmente no mês de março de cada ano.

**Artigo 15** - As **Assembleias Gerais** serão **Extraordinárias**, realizadas a qualquer tempo e sempre que os interesses da **AACF** exigirem o pronunciamento dos Associados, para os fins previstos neste **Estatuto Social**, no **Regimento Interno** e no Regimento Eleitoral, Código de Ética nas pertinentes normas civis vigentes.

**Artigo 16** - Compete privativamente à **Assembleia Geral**:

- I** – Eleger e empossar os Membros do **Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva**;
- II** – Destituir o **Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva**;
- III** – Aprovar as contas de cada exercício;
- IV** – Aprovar alterações propostas para o **Estatuto Social**;
- V** – Extinguir a **AACF**.

**VI – Aprovar as propostas de criação e alterações do Regimento Interno, Regimento Eleitoral e Código de Ética.**

**VII - Deliberar sobre a conveniência e a viabilidade das propostas de expansão ou alteração do trajeto do “Caminho da Fé”;**

**VIII – Julgar recursos dos atos do Conselho Deliberativo;**

§ 1º - Em relação aos incisos II, IV e V, exige-se o voto concorde de dois terços (2/3) dos presentes à **Assembleia Geral** especialmente convocada para tais finalidades;

§ 2º - A **Assembleia Geral** de que trata o parágrafo anterior, não poderá deliberar em primeira votação, sem a maioria absoluta dos associados, ou com menos de um terço (1/3) nas convocações seguintes;

§ 3º - Para a instalação de **Assembleia Geral** será necessário que, em primeira chamada, estejam presentes um terço (1/3) dos associados, e em segunda chamada, uma hora depois, qualquer número deles;

§ 4º - A **Assembleia Geral** será sempre presidida pelo Presidente do **Conselho Deliberativo**, podendo, na sua falta ou impedimento, a própria **Assembleia** eleger dentre os presentes o seu presidente para a realização da **Assembleia** proposta.

**Artigo 16-A** - No final de cada Assembleia Geral, os membros do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva deverão fornecer à secretaria da Assembleia os respectivos endereços físicos, de e-mail, telefone e contato por aplicativo de WhatsApp (ou outro que vier a ser adotado) que desejar ser contatado(a).

§ 1º- A comunicação estabelecida por estes canais será considerada realizada quando for possível verificar que a mesma foi entregue;

§ 2º - Caberá aos membros da administração comunicar à secretaria da AACF por meio do e-mail [gestao@caminhodafe.com.br](mailto:gestao@caminhodafe.com.br) as alterações dos seus dados cadastrais.



## CAPÍTULO VI

### DO CONSELHO DELIBERATIVO, DA DIRETORIA EXECUTIVA E DO CONSELHO FISCAL

#### DO CONSELHO DELIBERATIVO

**Artigo 17** - A **AACF** tem como órgão administrativo máximo, o **Conselho Deliberativo** que, para a execução de suas diretrizes legais e particulares, conta com a **Diretoria Executiva** que, com o suporte e a supervisão do **Conselho Fiscal**, não só elaborará e executará da melhor forma o programa anual de atividades, bem como conduzirá a bom termo a execução da administração da **AACF** de conformidade com os ditames legais.

**Artigo 18** - O Conselho Deliberativo será composto por 5 (cinco) membros, 1 (um) presidente e 4 (quatro) vice-presidentes escolhidos dentre os representantes indicados pelos municípios, associados mantenedores, situados ao longo das trilhas do "**Caminho da Fé**"; ex-presidentes da diretoria executiva; ex-membros do conselho fiscal; ex-membros do conselho deliberativo, ex-prefeitos e associados beneméritos, que manifestem interesse em compor chapa e concorrer às eleições;

§1º - Os interessados em concorrer ao Conselho Deliberativo, inclusive os representantes indicados pelos municípios, deverão ser pessoas físicas que não exerçam cargo público nem sejam dirigentes, cônjuge, companheiro ou colateral até segundo grau de membro do Poder ou Ministério Público, conforme determina a Lei 13.019/14 determina em seus artigos 27 e 39, sendo permitida a representação por procurador(a) com poderes especiais, inclusive para votar.

§ 2º - Os **Conselheiros Membros**, representantes dos municípios, serão substituídos ou reconduzidos após o término de cada mandato eletivo.

**Artigo 19** - O **Membros do Conselho Deliberativo** terá mandato de quatro (04) anos, conforme processo eleitoral que consta no Regimento Eleitoral;



§ 1º - Para concorrer às eleições do Conselho Deliberativo, serão registradas chapas, com antecedência mínima de 10 (dez) dias da data da **Assembleia**, comunicada através de **Edital**, junto à Presidência do **Conselho Deliberativo da AACF** em exercício.

O **Conselho Deliberativo** iniciará as suas funções após o encerramento da **Assembleia Geral** de sua eleição e posse.

§ 2º - O **Presidente do Conselho Deliberativo** somente terá direito a voto em caso de empate.

**Artigo 20 - São atribuições do Conselho Deliberativo:**

I – No caso de expressa renúncia ou de justificado impedimento para o exercício de qualquer cargo da **Diretoria Executiva** ou Conselho Fiscal, cuja substituição do cargo não esteja prevista neste Estatuto, **indicar novo membro, que** passará a responder pela função, até que ocorra a regularização, ou eleição do próximo mandato;

II – Deliberar sobre todos os atos e todas as propostas emanadas da **Diretoria Executiva**, desde que sujeitas à sua aprovação;

III – Deliberar sobre o orçamento, programando e fiscalizando a sua execução;

IV – Deliberar sobre a aquisição, a alienação ou a oneração de bens pertencentes à **AACF**, observando o disposto neste **Estatuto Social**, no **Regimento Interno** e nas demais normas legais pertinentes;

V – Alterar, quando e se necessário, o método de cálculo do valor das contribuições pecuniárias e de outra natureza, inclusive a forma de pagamento;

VI – Propor a criação ou alterações do **Regimento Interno, Regimento Eleitoral e Código de Ética** a serem submetidos à **Assembleia Geral**, nos termos do art. 16, VI;

VII – Deliberar sobre a exclusão de associados inadimplentes;

VIII – Deliberar sobre o relatório anual de atividades da **Diretoria Executiva**.

IX – Autorizar a outorga de procuração prevista no artigo 30, inciso "XV".

X – Julgar recursos dos atos da **Diretoria Executiva e Conselho Fiscal**;



**Artigo 21 - Compete ao Presidente do Conselho Deliberativo.**

- I – Convocar e presidir as reuniões do Conselho Deliberativo;**
- II – Quando solicitado pela Diretoria Executiva, proceder à convocação do Conselho Deliberativo;**
- III – Instaurar e conduzir os processos eleitorais nos termos do artigo 49 e Regimento Eleitoral;**
- IV – Constituir, se e quando julgar necessário, grupo(s) de trabalho de apoio à atuação da Diretoria Executiva, a ser(em) presidido(s) por um vice-presidente do Conselho, para tanto escolhido;**
- V – Contratar auditor(es) externo(s), se necessário, para eventual análise das contas e emissão de documento conclusivo a respeito;**
- VI – Deliberar sobre a admissão e demissão de pessoal técnico especializado;**
- VII – Deliberar sobre atos e propostas da Diretoria Executiva, sujeitas à sua aprovação, caso entenda necessário, nesse caso encaminhando com fundamentado despacho ao Conselho Deliberativo;**
- VIII – Presidir as Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias;**
- IX – Representar a AACF, ativa e passivamente, outorgando se e quando necessário, a respectiva procuração “ad judicium” ou “extra judicium”, para a formalização da necessária e regular representação Judicial ou Extrajudicial da entidade.**

**Artigo 21-A - Compete aos Vice-Presidentes do Conselho Deliberativo:**

- I – Auxiliar o Presidente nas suas necessidades;**
- II – Substituir o Presidente na sua ausência, suas faltas às reuniões, ou impedimentos, na ordem de nomenclatura do cargo, preferindo o 1º vice-presidente, e na falta deste deve assumir o 2º vice-presidente, e assim sucessivamente;**

**Artigo 22 - O Conselho Deliberativo se reunirá, ordinariamente,** observados os períodos estabelecidos no **Regimento Interno.**

**Artigo 23 - O Conselho Deliberativo se reunirá, extraordinariamente,** quando convocado.

- I – Por seu Presidente ou substituto legal;**



- II – Pela maioria absoluta dos seus integrantes;
- III – Pelo Presidente da **Diretoria Executiva**, quando requerido por esta;
- IV – Pelo **Conselho Fiscal**;
- V – Pela **Assembleia Geral**.

**Artigo 24** - As convocações das reuniões **ordinárias** ou **extraordinárias** de que trata o Artigo anterior, assim como a pauta dos assuntos a serem tratados nelas, serão feitas com a antecedência mínima de quinze (15) dias, mediante **Edital de Convocação**, podendo ser utilizado qualquer meio de comprovada eficácia quanto ao recebimento da convocação pelo destinatário, inclusive mediante correspondência eletrônica (e-mail) enviada pelo Presidente do Conselho Deliberativo através do e-mail [assembleias@caminhodafe.com.br](mailto:assembleias@caminhodafe.com.br), com retorno da confirmação de leitura e ciência.

#### DA DIRETORIA EXECUTIVA

**Artigo 25** - A **Diretoria Executiva** será composta por:

- I - **Diretor Presidente**;
- II – **Diretor Vice-Presidente**;
- III – **Diretor Administrativo**;
- IV – **Diretor Administrativo Adjunto**;
- V – **Diretor Financeiro**;
- VI – **Diretor Financeiro Adjunto**.

§ 1º - Os cargos da **Diretoria Executiva** deverão ser ocupados por qualquer membro ou associado da **AACF**, que não exerça cargo público nem seja dirigente, cônjuge, companheiro ou colateral até segundo grau de membro do Poder ou Ministério Público, conforme determina a Lei 13.019/14 determina em seus artigos 27 e 39.

§ 2º - Não poderão ocupar cargos da **Diretoria Executiva** o **Presidente e Vice-Presidentes do Conselho Deliberativo** ou membros do **Conselho Fiscal**;

§ 3º - A **Diretoria Executiva** terá mandato de dois (02) anos, permitida uma única recondução consecutiva para o mesmo cargo.



**Artigo 26** - Para concorrer às eleições da **Diretoria Executiva** e do **Conselho Fiscal**, serão registradas chapas, com antecedência mínima de 10 (dez) dias da data da **Assembleia**, comunicada através de **Edital**, junto à Presidência do **Conselho Deliberativo da AACF**.

**Artigo 27** - A votação será secreta e em chapa completa, sendo nulos os votos dados a nomes individuais.

**Artigo 28** - Na hipótese de chapa única, a eleição poderá realizar-se por aclamação, considerando-se eleita a referida chapa.

**Artigo 29** - Compete à **Diretoria Executiva**:

- I – Elaborar e executar o programa anual de atividades;
- II – Elaborar e apresentar ao **Conselho Deliberativo** o **Relatório Anual** e o respectivo **Demonstrativo de Resultados** do exercício findo;
- III – Elaborar o orçamento das receitas e despesas para o exercício seguinte;
- IV – Admitir e demitir pessoal administrativo e auxiliar na composição do quadro funcional, contratando trabalhadores para serviços gerais;
- V – Interagir com as instituições públicas e privadas, no país e no exterior, visando mútua colaboração em atividades de interesse comum;
- VI – Praticar todos os atos necessários à administração da **AACF**, observadas as deliberações do **Conselho Deliberativo** e as normas administrativas pertinentes, executando sempre suas atividades conforme previsto neste **Estatuto Social** nos **Regimentos Interno e Eleitoral** e **Código de Ética**;
- VII – Reunir-se ordinariamente, no espaço de tempo definido no **Regimento Interno**, ou extraordinariamente, quando necessário e regularmente convocada, porém, em toda oportunidade, deverá ser lavrada a respectiva ata que, lida e achada conforme e assinada por todos presentes deverá ser definitivamente arquivada na sede da **AACF**;



VIII – Deliberar sobre admissão, advertência, suspensão e exclusão de associado catalogado no **Artigo 12** deste **Estatuto Social**, mediante a expressa anuência do Presidente do **Conselho Deliberativo**;

IX – Com a devida fundamentação, propor a alteração ou a expansão das trilhas do “**Caminho da Fé**”, inclusive anexando ou excluindo municípios, mercê do atendimento do disposto no **§ 4º**, do **inciso II**, do **artigo 12**.

**Parágrafo único** – Os Municípios eventualmente admitidos na condição de associado mantenedor, somente passarão a ter os direitos e assumir as obrigações previstas neste **Estatuto Social**, após a aprovação em Assembleia Geral, conforme preceitua o **inciso II** do **artigo 16** deste **Estatuto**.

**Artigo 30** - Compete ao **Diretor Presidente**:

- I – Convocar e presidir as reuniões da **Diretoria Executiva**;
- II – Proceder à convocação de reunião do **Conselho Deliberativo**, quando regularmente solicitado pela **Diretoria Executiva**;
- III – Constituir, se e quando necessário, com a prévia anuência da **Diretoria Executiva**, de procurador técnico para a solução de interesse da **AACF**, desde que restrito à sua área de competência;
- IV – Proceder, conjuntamente com o **Diretor Financeiro**, a toda movimentação de valores da **AACF**, inclusive na assinatura dos respectivos documentos a serem contabilizados;
- V – Analisar, orientar, dirigir e coordenar todas as atividades da **AACF**;
- VI – Analisar, deliberar e celebrar contratos, convênios ou acordos com outras instituições, públicas ou privadas, resguardadas as determinações do **Conselho Deliberativo**, objetivando a ideal concretização das finalidades e dos interesses da **AACF**;
- VII – Buscar e receber, mediante documento regular firmado juntamente com o **Diretor Financeiro**, eventuais valores e outros bens materiais, doações, subvenções e outras contribuições destinadas à **AACF**;
- VIII – Adquirir, alienar ou onerar bens móveis e imóveis pertencentes à **AACF**, desde que com a prévia autorização da **Assembleia Geral** e de conformidade com as imposições deste **Estatuto Social** e das demais normas pátrias legais pertinentes;



**IX** – Tempestivamente, submeter à deliberação do **Conselho Deliberativo** o **Plano Anual de Atividades**, o **Relatório Anual das Atividades** e a **Prestação de Contas da AACF**;

**X** – Cumprir e fazer cumprir as normas estatutárias, regimentais e as demais da legislação pertinente, assim como as deliberações do **Conselho Deliberativo** e da **Diretoria Executiva**;

**XI** – Constituir grupo(s) de trabalho ou comissão(ões) interna(s) para solução de pendências internas e externas do interesse da **AACF**;

**XII** – Deliberar sobre a admissão ou a demissão de Gestor Administrativo, reconhecido como pessoa física ou jurídica idônea e competente, regularmente contratado mediante salário ou honorários acordado e o disposto no **Regimento Interno**, para auxiliar no que for possível a **Diretoria Executiva**, não podendo o admitido ser integrante dos **Conselhos Deliberativo** e **Fiscal**, nem da **Diretoria Executiva**, podendo, entretanto, participar das reuniões de tais órgãos, sem direito a voto;

**XIV** – Nas reuniões da **Diretoria Executiva** e quando assim se impuser, ao **Diretor Presidente** caberá o voto de desempate.

**XV** – Outorgar poderes, através de procuração assinada em conjunto com o Diretor Financeiro com poderes específicos, para:

- a. Assinar convênio, parceria pública, parceria privada, termo de colaboração, termo de fomento, contrato de gestão;
- b. Movimentar contas bancárias, assinando cheques e transferências eletrônicas de valores;
- c. Representar a AACF perante os órgãos públicos e privados

**Artigo 31** - Compete ao **Diretor Vice-Presidente**, substituir o **Diretor Presidente** na sua ausência, em suas faltas ou impedimentos, bem como prestar a este a máxima colaboração para a condução e a execução das comuns atividades administrativas da **AACF** que lhe são pertinentes por exclusiva competência.

**Artigo 32** - Compete ao **Diretor Administrativo**:

**I** – Receber, registrar, despachar, encaminhar, controlar e supervisionar os serviços e a documentação a cargo da secretaria e do devido arquivo geral organizado, de tudo mantendo atualizada e pronta disponibilidade para verificação da **Diretoria Executiva** e dos **Conselhos Deliberativo** e **Fiscal**, se necessário, a qualquer tempo;



**II** – Manter atualizada e devidamente arquivada toda a correspondência recebida e expedida, assim como todos os documentos oficiais e administrativos que constituem, ordenam, divulgam e demonstram a regularidade da **AACF**;

**III** – Elaborar e apresentar à aprovação da **Diretoria Executiva** o **Relatório de Atividades** da **AACF**, para oportuna deliberação do **Conselho Deliberativo** e no decurso temporal apontado no **Regimento Interno**;

**IV** – Manter sob rigoroso controle atualizado e organizado, além de sua direta supervisão, todos os livros, documentos, registros, atas, correspondências e demais documentos relacionados à **AACF**.

**Parágrafo único** – O **Diretor Administrativo** poderá, com a anuência da **Diretoria Executiva**, delegar atribuições nos termos autorizados pelo **Regimento Interno** da **AACF**.

**Artigo 33** - O **Diretor Administrativo Adjunto** substituirá o **Diretor Administrativo** nas ausências e impedimentos justificados, bem como o auxiliará na execução de seus específicos encargos comuns.

**Artigo 34** - Compete ao **Diretor Financeiro**:

**I** – Elaborar o Orçamento Anual, submetendo-a à deliberação da **Diretoria Executiva** e, oportunamente, do **Conselho Deliberativo**;

**II** – Acompanhar a execução do Orçamento Anual, adotando e determinando providências para que os recursos consignados se encontrem disponíveis, quando necessários;

**III** – Apresentar o balancete mensal de movimentação financeira à **Diretoria Executiva**;

**IV** – Apresentar com a máxima celeridade, relatório de receitas e despesas, sempre que solicitado pela **Diretoria Executiva** ou pelo **Conselho Deliberativo**;

**V** – Proceder, sempre conjuntamente com o **Diretor Presidente**, toda a movimentação dos recursos financeiros da **AACF**;

**VI** – Organizar, controlar e manter atualizados todos os serviços de tesouraria e de contabilidade da **AACF**;

**VII** – Organizar, controlar e manter sob sua direta supervisão, todos os valores, livros contábeis e fiscais, particularmente os que registram os fluxos patrimoniais da **AACF**.

**VIII** – Assinar **procuração**, em conjunto com o **Diretor Presidente**, conforme previsto no **artigo 30, inciso "XV"**.







**Artigo 43** - Nenhum **associado**, integrantes do **Conselho Deliberativo**, da **Diretoria Executiva** ou **Conselho Fiscal** não respondem, solidária e nem subsidiariamente, pelas obrigações da **AACF**, respondendo pessoalmente, no entanto, por atos lesivos a terceiros ou à própria **AACF**, quando comprovadamente praticados com desídia, má-fé ou dolo.

**Artigo 44** - Os cargos dos **Conselhos Deliberativo** e **Fiscal**, assim como da **Diretoria Executiva** da **AACF**, não serão remunerados seja a que título for, ficando expressamente vedado a todos, o recebimento de gratificação, lucro, bonificação, doação, empréstimo, compensação ou quaisquer outras vantagens financeiras ou material.

**Parágrafo único** – Uma vez que a **AACF** não tem qualquer finalidade lucrativa, por conseguinte não distribui jamais dividendos ou lucros, nem parcela qualquer de seu patrimônio, nem eventuais rendas ou participação em seus resultados a quem quer que seja, aplica eventuais resultados financeiros auferidos integralmente na manutenção da entidade, no desenvolvimento de suas específicas atividades e na persecução de seus basilares objetivos.

**Artigo 45** - Empregados em geral, eventualmente contratados para a prestação de serviços diversos à **AACF**, serão exclusivamente regidos pela **CLT – Consolidação das Leis do Trabalho**, exceto no caso de convênios particulares regularmente mantidos com outras entidades públicas ou privados.

**Artigo 46** - Para deliberação do **Conselho Deliberativo** acerca de alienação de bens imóveis ou de gravação de ônus reais sobre os mesmos em **Assembleia Extraordinária**, será necessário o quórum de dois terços dos seus membros presenciais, ou seja, pela sua maioria devidamente qualificada.

**Artigo 47** - A **AACF** manterá a sua escrita contábil e fiscal em livros, fichas e procedimentos revestidos das formalidades legais e suficientemente capazes de assegurar com clareza sua exatidão.

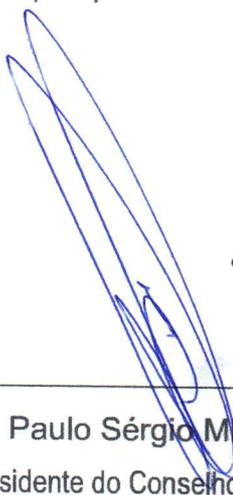
**Artigo 48** - É terminantemente vedada à **AACF**, através de seus membros e representantes legais, toda e qualquer prestação de fianças, avais e outras formas de garantia em favor de terceiros ou dos próprios associados.

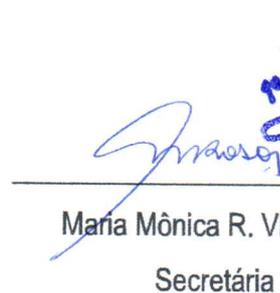
**Artigo 49** - Compete ao **Presidente do Conselho Deliberativo** instaurar e conduzir os processos eleitorais da **AACF**, baixando para tanto os respectivos editais de convocação das eleições para os cargos eletivos, observando o que a respeito dispõe este **Estatuto Social**, o **Regimento Interno** e o **Regimento Eleitoral**, além do **Código de Ética** sendo certo que para questões eventualmente não contempladas nestes diplomas legais, adotar-se-ão os pertinentes procedimentos vigentes no arcabouço da legislação eleitoral pátria, aplicáveis à espécie jurídica da AACF.

**Artigo 50** - Este **Estatuto Social** da **AACF**, substancial e parcialmente alterado conforme os pertinentes ditames legais em vigor, devidamente aprovado em específica **Assembleia Geral** e uma vez devidamente registrado junto ao respectivo Cartório de Registro de Títulos e Documentos, incontrovertidamente se encontra em plena e absoluta vigência para todos os fins de direito, restando certo, forte e seguro que, caso necessário e a qualquer tempo, poderá ser novamente modificado, no todo ou em parte, conforme disposto neste mesmo **Estatuto Social**, no **Regimento Interno** e na pertinente legislação civil vigente no país.

**Artigo 51** - Fica e permanece eleito com exclusividade e sobre qualquer outro por mais privilegiado que seja, o Foro da Cidade e Comarca de São João da Boa Vista, Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer questões não contempladas no presente **Estatuto Social**.

São João da Boa Vista, 22 de junho de 2023.

  
Paulo Sérgio Miranda  
Presidente do Conselho Deliberativo

  
Maria Mônica R. Vieira Rosa  
Secretária

REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E TABELIÃO DE NOTAS DE ESTIVA GERBI - SP  
Rua Augustinho de Colli, 70 - Centro - CEP 13.857-000 - Tel.: (19) 3868-7082 - Karina Higa Leão de Carvalho - Oficial e Tabelião

RECONHECIDO por SEMELHANÇA 1 firma(s)  
COM VALOR ECONÔMICO de: (1) PAULO SERGIO MIRANDA  
Estiva Gerbi, segunda-feira, 17 de julho de 2023 -  
09:15h  
MARIA PAULA FERNANDES DIAS - ESCRIVENTE  
Total: R\$ 12,25 #Valido somente com selo de  
Autenticidade#

TABELIÃO DE NOTAS  
ESTIVA GERBI - SP  
Colégio Notarial do Brasil  
C119479  
VALOR ECONÔMICO 1  
C11268AA0036216

aprovado na Assembleia Geral do dia 22/06/2023



Artigo 44 - Compete ao Conselho Deliberativo manter e atualizar os arquivos e a documentação da AACF, bem como a elaboração dos projetos de lei e a elaboração dos projetos de resolução, bem como a elaboração dos projetos de alteração do Estatuto Social, e Regimental, bem como a elaboração dos projetos de alteração do Código de Ética, sendo certo que para quaisquer e outras providências necessárias, deverá ser observado o disposto no artigo 43, inciso I, da Lei nº 11.127/2002, e o artigo 17, inciso I, do Regulamento Interno da AACF.

Artigo 50 - Este Estatuto Social da AACF, substancial e parcialmente alterado, encontra-se em vigor, devidamente aprovado em sessão da Assembleia Geral e devidamente registrado junto ao respectivo Cartório de Registro de Títulos e Documentos, e encontra-se em plena e absoluta vigência para todos os fins de direito, sendo certo, forte e seguro que, em qualquer tempo, poderá ser novamente alterado, desde que em parte, conforme disposto neste Regulamento Interno da AACF.

OFICIAL DE REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOA JURÍDICA	
REGISTRADO SOB Nº PJ 007870, ROLO 468, LV A-30,	Ao Cartório.... R\$ 299,80
REG. Nº 7870, LV. B, REG. INT., FL. 135,	Ao Estado..... 85,45
ALTERCAÇÃO ESTATUTO SOCIAL	Ao IPESP..... 58,38
São João da Boa Vista-SP, 18/07/2023.	Reg. Civil..... 15,82
	Trib. Justiça.... 20,46
	Município..... 9,03
	Min. Público... 14,45
	Condução/Outros: R\$ 0,00
	TOTAL..... R\$ 503,39

JULIANA PINHEIRO TEIXEIRA - ESCRIVENTE

**TABELIONATO CESCHIN - SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP**  
 1º TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTO DE LETRAS E TÍTULOS  
 Bel. Orlando Ceschin Filho - Tabelião  
 Rua São João, 221 - sala 07 - Centro - Fone: (19) 3623-2004 - São João da Boa Vista - SP - CEP: 13870-222

Reconheço por semelhança a(s) firma(s) indicada(s): MARIA MONICA RODRIGUES  
 VIEIRA ROSA(26139). Dou fé.

Em Testemunho da verdade de Notas e de Protestos  
 São João da Boa Vista - SP, 17/07/2023.  
 TATIANE TENARI DA SILVA - ESCRIVENTE  
 25eq.:4995485550485051495252544850 \*\*INVALIDO SOMENTE COM O  
 \* VALOR ESTIMADO: R\$ 11.955,00  
 C10982AA0181870 - SP

VALIDO SOMENTE COMO SELO DE AUTENTICIDADE

33